

Утвержден приказом МОУ ДО ЦВР
от 01.09.2022 года № 190

**Годовой календарный учебный график
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования
Центра внешкольной работы
на 2022-2023 учебный год**

Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы (далее – МОУ ДО ЦВР) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

МОУ ДО ЦВР, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

1. Нормативно-правовую базу календарного учебного графика МОУ ДО ЦВР составляют:
2. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
3. Федеральный закон № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. (ред. от 13.07.2015) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
6. Приказ Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 171/16 от 16.03.2016 года;
8. Устав МОУ ДО ЦВР (с изменениями от 2019 г., 2020 г.);
9. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 21.03.2022, с изм. от 20.06.2022) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
10. Локальные акты учреждения.

2. Продолжительность учебного года в МОУ ДО ЦВР

Начало учебного года – 01.09.2022 г. для обучающихся 2-х и более годов обучения. Для обучающихся 1 года – с 12.09.2022

Окончание учебного года 31.05.2023 г.

Продолжительность учебного года - 36 недель.

Во время школьных каникул (осенние (с 31.10 по 07.11.2022 г.), весенние (с 20.03 по 27.03.2023 г.) - учебные группы работают по расписанию. Расписание объединений может быть скорректировано на время каникул. Дополнительно организуются лагеря с дневным пребыванием детей.

Перед зимними каникулами учебные группы работают по расписанию по 30.12.2022 г.

Летние каникулы:

- с 1 июня 2023 г. летний оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей (1 смена);

- с 1 июля 2023 года летний оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей (2 смена);

Также в летний период с 01.06 по 30.06 и с 01.08 по 30.08 реализуются краткосрочные программы для временных детских групп.

Входной контроль оценки знаний и умений учащихся проводится в сентябре.

Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (на учебных занятиях).

Промежуточная аттестация проводится в декабре, апреле-мае - по итогам полугодия, учебного года.

Итоговая аттестация проходит в апреле-мае по окончании полного курса обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3. Количество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных групп, учащихся по направлениям деятельности

Образовательный процесс в МОУ ДО ЦВР реализуется через дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по четырем направленностям:

№	Направления деятельности	Количество программ	Количество групп
1	Художественная	27	97
2	Физкультурно-спортивная	6	34
3	Естественнонаучная	5	8
4	Техническая	7	26
5	Социально-гуманитарная	9	37
	ВСЕГО:	54	202

4. Регламент образовательного процесса. Режим занятий

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым приказом директора МОУ ДО ЦВР.

Расписание занятий объединений составляется с учётом возрастных особенностей учащихся и санитарно-эпидемиологических требований к УДОД.

Расписание утверждается приказом директора учреждения 01.09.2022 г. В течение года оно может меняться по заявлению педагогов дополнительного образования и согласованию директором.

Начало занятий не ранее 08.30 часов, окончание - не позднее 20.00 часов. Для обучающихся старше 16 лет возможны занятия до 21.00.

Продолжительность учебной недели - 7 дней.

Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и санитарно-гигиеническими требованиями.

Продолжительность одного занятия для учащихся дошкольного возраста 30 минут, для учащихся школьного возраста - 45 минут.

Недельная нагрузка учащегося:

- дошкольного возраста – от 1 до 8 часов, если ребенок не посещает д/с;
- младшего школьного возраста – от 2 до 4 часов;
- среднего и старшего школьного возраста – от 4 до 8 часов.

Годовая нагрузка учащегося:

- 36 часов – при занятиях по 1 часу 1 раз в неделю;
- 72 часа – при занятиях по 1 часу 2 раза в неделю;
- 108 часов - при занятиях по 2 и 1 часу 2 раза в неделю;
- 144 часа – при занятиях по 2 часа 2 раза в неделю;
- 216 часов – при занятиях по 2 часа 3 раза в неделю;
- 288 часов - при занятиях по 2 часа 4 раза в неделю.

Продолжительность перемен между занятиями не менее 10 минут.

6. Количество учебных смен - 2

1 смена 08.30 - 13.00

2 смена 14.00 - 21.00

7. Порядок приема учащихся в объединения

В объединения принимаются учащиеся преимущественно от 5 до 18 лет.

Прием учащегося в объединение и его отчисление осуществляются по заявлению родителей (законных представителей).

При систематическом непосещении учебных занятий, невозможностью связаться с родителями (законными представителями), допускается отчисление учащегося по заявлению руководителя детского объединения.

Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и МОУ ДО ЦВР при предоставлении услуги за счёт средств сертификата доп. образования определяются договором.

Количество объединений, посещаемых учащимся, устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и составляет не более 3-х.

При приеме в объединения физкультурно-спортивной направленности, хореографии необходимо медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятиям спорта или хореографии.

8. Режим работы учреждения в период школьных каникул

Согласно Приказу Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, связанную с реализацией дополнительной образовательной общеразвивающей программы. Образовательный процесс осуществляется 7 дней в неделю согласно расписанию.

В МОУ ДО ЦВР организована деятельность лагерей с дневной формой пребывания детей, временных детских групп.

9. Родительские собрания: проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов, но не реже двух раз в год.

10. Регламент административных совещаний:

Педагогический совет – проводится в соответствии с планом работы, но не реже 3 раз в течение учебного года.

Методический совет - проводится в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал.

Административные совещания – каждый понедельник (еженедельно)

Родительский совет и Совет обучающихся – проводится в соответствии с планом работы, но не реже одного раз в год.

Совещания отделов проводятся один раз в месяц.

11. Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация – с 08.00 до 17.00.

Заведующие отделами, методисты - с 08.00 до 17.00.

Педагоги-организаторы - с 09.00 до 17.00.

Дежурный администратор (суббота, воскресенье) - по отдельному утвержденному руководителем графику.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

Выходной день сотрудников – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Педагогические работники - согласно учебному расписанию.