|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9  к приказу МОУ ДО ЦВР  от 09.12.2015 № 17 |

**Положение**

**о мониторинге качества образования в МОУ ДО ЦВР**

Настоящее Положение о мониторинге определяет цели, задачи, принципы формирования  системы мониторинга в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования Центре внешкольной работы (далее – МОУ ДО ЦВР), определяет объекты и основные направления, регулирует его организацию и проведение.

**1. Общие положения**

Мониторинг в МОУ ДО ЦВР представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей, других сфер общественности.

Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, Ярославской области, Ростовского муниципального района, программой развития МОУ ДО ЦВР, образовательной программой МОУ ДО ЦВР и настоящим Положением.

Мониторинг - определяется как процесс непрерывного научно-обоснованного прогностического слежения за состоянием, развитием педагогического процесса в целях оптимального выбора целей, задач и средств их решения.

Общими **признаками педагогического мониторинга** являются:

– включенность объекта мониторинговой оценки в педагогическую систему;

– наличие целей педагогического оценивания состояния образовательного процесса;

– педагогическое прогнозирование и коррекция дальнейшего развития наблюдаемого объекта;

– систематичность и непрерывность, научная обоснованность его проведения;

– использование результатов педагогического мониторинга для эффективного управления образовательными системами.

Мониторинг – важнейшая составляющая системы управления качеством образования в МОУ ДО ЦВР.

Мониторинг качества образования позволяет осуществлять оценку динамики ключевых составляющих качества образования, включая качество основных и управленческих процессов, качество участников образовательного процесса, качество содержания образования, качество реализации программ дополнительного образования детей, качество инновационной деятельности в МОУ ДО ЦВР. Мониторинг фиксирует достигнутый уровень качества образования, основные тенденции в его изменении, проблемы и направления улучшения.

Оценку, экспертизу, анализ и мониторинг качества образования реализует администрация МОУ ДО ЦВР.

**2. Цель и задачи мониторинга**

Основанием для определения целей мониторинга результатов образовательной деятельности может стать разный уровень результата:

На уровне педагога– определить, насколько результат педагогической деятельности и организованный в образовательном учреждении педагогический процесс соответствует заявленной цели.

На уровне ребенка– выявление позитивного изменения личности ребенка в условиях образовательного процесса.

На уровне учреждения– изучениеизменения результативности деятельности учреждения на основе изменений количественных и качественных характеристик системы деятельности учреждения и его отдельных компонентов.

**Целью** системы мониторинга в учреждении является обеспечение эффективного информационного отражения состояния образовательного процесса, аналитическое обобщение результатов деятельности, разработка прогноза развития учреждения.

**Задачи мониторинга**:

– непрерывное наблюдение за состоянием системы образования и получение информации;

– систематизация информации, создание базы данных;

– анализ полученных данных, составление аналитических справок;

– совершенствование содержания образования;

– получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;

– планирование прогноза развития учреждения на основе аналитического обобщения результатов деятельности.

**3. Субъект, объект, предмет мониторинга**

Субъектом в зависимости от объема, задач, направлений мониторинговых исследований качества образования в системе дополнительного образования детей являются: учредитель, члены экспертных комиссий (региональных, муниципальных), администрация учреждения, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-организатор.

Объектом образовательного мониторингаявляется деятельность (функционирование) субъектов образовательной системы: содержание образования; уровень и качество знаний, сформированность умений и навыков обучающихся; результаты образовательного процесса и другие аспекты деятельности учреждения.

Предметом мониторинга является соответствие результатов стандартам или целям деятельности; соответствие достижений обучающихся нормативным (прогнозируемым) результатам; качество кадрового состава учреждения, удовлетворенность субъектов деятельности ее результатами.

Понятие результата связано не только с понятиями «цель», «стандарт», но и уровнями результата, в соответствии с которыми выделяют уровни предметов мониторинга:

– предмет мониторинга на уровне ребенка – изменения в личности ребенка, в уровне знаний, умений, навыков, в поведении, саморегуляции;

– предмет мониторинга на уровне педагога – изменения в профессиональной позиции педагога, в уровне построения отношений с детьми в образовательном процессе, достижение профессиональных целей, личностного роста;

– предмет мониторинга на уровне результатов деятельности учреждения в целом – здесь объект и предмет определяются целью деятельности учреждения и содержанием основных путей достижения этой цели.

Предметом мониторинговых исследований качества образования являются: результаты образовательной деятельности; материально-технические, санитарно-гигиенические условия образовательного процесса и т.д.

**4. Условия обеспечения и организации мониторинга**

Система **условий обеспечения** мониторинга:

*– кадровые условия* – включение всего педагогического коллектива в реализацию процесса мониторинга;

*– материально-технические условия* – наличие необходимого оборудования для создания банка информации;

*– научно-методические условия* – наличие научно-методической литературы, подготовка кадров, разработка программы мониторинга;

*– мотивационные условия* – поощрение педагогов и управленцев, участвующих в мониторинговой деятельности учреждения;

*– нормативные условия* – введение в должностные инструкции разделов, касающихся участия педагогических и руководящих работников в мониторинговой деятельности.

– *организационные условия –* четкость объектов и предметов мониторинга, участие в мониторинге каждого субъекта объекта мониторинга, единые параметры и критерии отслеживания и оценки результатов деятельности учреждения, открытость, управляемость, создание и систематическое ведение банка информации учреждения.

Критерии и показатели мониторинга в МОУ ДО ЦВР:

- сохранность контингента (качественное и количественное состояние контингента);

- состояние программного обеспечения образовательной деятельности (разноуровневость программ, сроки реализации программ и т.д.);

- коллективные и индивидуальные достижения обучающихся (участие и стабильность достижений в конкурсах, смотрах, фестивалях разного уровня и масштаба; уровень освоения образовательных программ и т.д.);

- уровень востребованности образовательных услуг населением;

- педагогические кадры (уровень квалификации, образования, участия в мероприятиях по повышению квалификации; проявление (демонстрация) педагогами личных, профессиональных, творческих достижений) и т.д.

**5. Этапы организации мониторинга**

В созданной нами системе мониторинга выделяются блоки: **«Административный», «Педагогический», «Ученический».**

Технология мониторинга результатов деятельности на **административном уровне** позволяет отслеживать такие важные параметры: педагогический коллектив, списочный состав обучающихся, сохранность контингента, ресурсное обеспечение. Это позволяет отслеживать динамику данных параметров и проводить анализ качества предоставления образовательных услуг.

Блок **педагогического** мониторинга позволяет проанализировать образовательный процесс, сделать вывод о повышении или понижении его качества, а также результативности освоения и полноты реализации дополнительных образовательных программ, степень удовлетворенности образовательным процессом.

**Ученический** блок позволяет нам отслеживать результаты участия обучающихся в различных мероприятиях, охват массовыми мероприятиями, количество выпускников учреждения. Эти данные показывают изменения профессионализма обучающихся по данной образовательной программе, т.е. качество полученного дополнительного образования в плане приобретения знаний, умений, навыков. Анализ информации о достижениях обучающихся позволяет увидеть динамику развития детей и коллективов, сравнить результативность, выявить условия и причины достижений. Организация мониторинга предполагает 3 этапа:

1. Подготовительный:

- постановка цели, определение задач, прогнозируемых результатов;

- определение объекта и предмета мониторинга;

- отбор критериев и определение показателей;

- выбор, разработка инструментария для проведения мониторинга;

- планирование мониторинга равномерно по времени.

2) Практический - сбор информации о свойствах объекта мониторинга.

Источниками и способами получения информации являются: наблюдение, анализ документов, анализ статистической отчетности, тематические проверки, посещение занятий, собеседование, самооценка, анкетирование, тестирование, итоговая аттестация обучающихся, социологическое исследование, и др.

3) Аналитический – обработка и систематизация информации для дальнейшего использования данных мониторинга.

На данном этапе мониторинга проводятся следующие мероприятия:

- обработка полученных результатов, соотнесение их с поставленными целями и задачами; систематизация информации;

- создание банка статистических и отчетных материалов;

- анализ полученных результатов мониторинга;

- выводы, принятие соответствующих управленческих решений;

- разработка рекомендаций по корректировке планов, программ;

- определение дальнейших объектов мониторинга.

Таким образом, проводя мониторинговые исследования, можно обеспечить непрерывное отслеживание состояния всех объектов и процессов в образовательном учреждении, прогнозировать дальнейшее развитие, своевременно корректировать управленческую деятельность с целью устранения нежелательных отклонений и внесения изменений в программы и планы работы.

Система мониторинга является долгосрочной, так как содержание программы может оставаться практически неизменным на протяжении нескольких лет. На основе сравнения полученных результатов анализируется деятельность учреждения, но в содержание мониторинга могут быть внесены коррективы.

**6. Требования к организации и проведению мониторинговых исследований**

1. Наличие перечня объектов мониторинговых исследований.

2. Набор и форма показателей мониторинга должны быть ограниченными и постоянными в течение установленного периода времени.

3. Показатели должны носить оценочный характер управления качеством образования.

4. Итоги педагогического мониторинга оформляются в виде схем, диаграмм, графиков, письменного анализа с рекомендациями.

5. При проведении педагогического мониторинга необходимо соблюдать следующие условия: системность; продолжительность во времени; сравнимость; объективность; комфортность.

Источниками системы мониторинга МОУ ДО ЦВР:

- на уровне администрации: сведения о педагогическом коллективе, укомплектованность кадрами, материально-техническое оснащение образовательного процесса т.д.

- на уровне педагога: профессиональная подготовка, компетентность, квалификация, активность в мероприятиях различного уровня, реализация дополнительных образовательных программ, уровень удовлетворенности деятельностью учреждения и т.д.

- на уровне обучающихся и их родителей: уровень усвоения дополнительных образовательных программ, творческие достижения, психологический климат коллектива, удовлетворенность родителей и обучающихся деятельностью учреждения.

1. **Перечень объектов мониторинговых исследований**

*1. Мониторинг развития педагогического коллектива:* состав педагогического коллектива на начало учебного года, образовательный уровень педагогического коллектива, педагогический стаж, возрастные данные педагогов, уровень квалификации педагогов по категориям, повышение квалификации педагогических кадров, используемые в образовательном учреждении формы методической работы, участие педагогов образовательного учреждения в мероприятиях различного уровня.

*2. Мониторинг контингента обучающихся:* возрастной состав, половой состав обучающихся, сохранность контингента, занятость другим дополнительным образованием, участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, выставках.

*3. Мониторинг образовательного процесса:* использование в учебном процессе образовательных программ дополнительного образования детей: авторских, адаптированных; уровни образовательных программ, полнота реализации, результаты на уровне ребенка.

*4. Мониторинг состояния здоровьесберегающей среды в учреждении:* показатели здоровья, соблюдение СанПиН, профилактические мероприятия.

**8. Перечень действий по организации и проведению мониторинга**

1. Утверждение директором состава рабочей группы по подготовке и проведению (сопровождению) мониторинга на уровне учреждения, педагога, ребенка, определение сроков проведения.

Состав рабочей группы: представители администрации, методисты, педагоги дополнительного образования.

1. Ознакомление обучающихся, родителей, коллектива учреждения с порядком проведения мониторинга, с критериями и параметрами оценки.
2. Подбор анкет, опросников, тестов для проведения мониторинговых исследований.
3. Проведение мониторинговых исследований.
4. Обработка и анализ полученных данных.
5. Обсуждение итогов мониторинга на заседании педагогического совета.
6. Принятие управленческих решений по устранению недостатков в деятельности учреждения.

**9. Содержание системы мониторинга**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления мониторинга** | **Количество и частота проведения мониторинговых исследований** | **Ответственные исполнители** |
| **Мониторинг на уровне администрации учреждения** | | |
| Укомплектованность педагогическими кадрами | 2 раза в год (увольнение и прием нового сотрудника, запрос отчетов по кадрам от учредителя, комплектование кадров на новый учебный год) | директор |
| Анализ педагогического состава (педагогических работников с высшим образованием от общего числа, педагогических работников со средним профессиональным образованием) | 2 раза в год далее по мере необходимости (выполнение муниципальных заданий, запрос отчетов по кадрам) | заместитель директора по УВР |
| Стаж работы педагогов | 2 раз в год далее по мере необходимости (прием нового сотрудника, запрос отчетов по кадрам) | заместитель директора по УВР |
| Уровень квалификации педагогических работников (категории) | 2 раз в год далее по мере необходимости (прием нового сотрудника, запрос отчетов по кадрам) | заместитель директора по УВР |
| Количество аттестованных педагогических работников | 1 раз в год, далее в течение учебного года по мере поступления документации | заместитель директора по УВР |
| Анализ участия педагогов по повышению квалификации вне учреждения (наличие сертификата, удостоверения) | 2 раза в год | заместитель директора по УВР |
| Активность участия педагогов в смотрах, конкурсах, олимпиадах и т.д. различного уровня | в течение года | заведующие отделами |
| Степень удовлетворенности педагогов деятельностью учреждения | 1 раз в год | педагог-психолог |
| Списочный состав обучающихся | 3 раза в год | педагоги д.о.,  заведующие отделами,  заместитель директора по УВР |
| Качественный и количественный анализ списочного состава обучающихся | 2 раза в год | заведующие отделами,  заместитель директора по УВР |
| Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года по годам обучения (доля детей фактически посещающих образовательное учреждение от списочного состава) | 2 раза в год | заведующие отделами |
| Степень удовлетворенности родителей и обучающихся качеством предоставляемых услуг | 1 раза в год | педагог-психолог |
| Количество проверок качества оказания услуг, зарегистрированных в книге (журнале) регистрации проверок | в течение года по мере необходимости (по плану работы различных ведомств) | директор |
| Наличие предписаний в ходе лицензирования | при прохождении процедуры | директор |
| Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно – эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения | по плану ТБ и ОТ | директор,  заместитель директора по АХР |
| Отсутствие случаев детского травматизма | в течение года | директор |
| Количество обоснованных жалоб родителей (законных представителей), обучающихся на качество услуг | в течение года | директор |
| Оснащенность образовательного процесса, степень использования вложенных средств, методических и дидактических фондов | 1 раз в год при составлении годовой сметы расходов | заместители директора по УВР |
| **Мониторинг на уровне педагога** | | |
| Программное обеспечение образовательного процесса (характеристика дополнительных общеобразовательных программ по видам, срокам, уровням реализации) | 2 раза в год | методист |
| Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ | 2 раза в год | заведующие отделами |
| Количество детей, состоящих на разных видах учета | 1 раз в год | заведующие отделами |
| Уровень освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ | 2 раза в год | заведующие отделами |
| Личные профессиональные достижения педагогических работников | 2 раза в год | заместитель директора по УВР,  заведующие отделами |
| **Мониторинг на уровне ребенка** | | |
| Достижения обучающихся (коллективные и индивидуальные) | в течение года | педагоги д.о.  заведующие отделами |
| Охват обучающихся массовыми мероприятиями. | 2 раза в год | заведующая оргмассовым отделом |
| Количество выпускников учреждения, поступивших по профилю обучения в учебные заведения | 1 раз в год | педагоги д.о. |
| Количество детей, удовлетворенных работой детского объединения | 1 раз в год | педагоги д.о.,  педагог-психолог |

1. **Организация банка информации**

Система информационного обеспечения:

1 – создание и организация банка данных – единицы необходимой информации, способы сбора и хранения информации, обеспечении её защиты, обработки и распространения;

2 – организация мониторинга – постоянное наблюдение за состоянием и развитием учреждения.

Создание и организация банка данных учреждения предполагает выполнение 2 условий:

– сохранение системности деятельности учреждения, то есть сбор информации о реальном состоянии каждого из компонентов системы и их взаимосвязях;

– полнота базы показателей реального состояния: учёт всех количественных, качественных показателей и показателей, характеризующих соответствие деятельности стандартам или заявленным программ.

Банк информации МОУ ДО ЦВР учитывает все компоненты системы деятельности учреждения, количественные и качественные показатели. Показатели соответствия деятельности стандартам или заявленным программам учитываются внутри структуры при сборе и анализе информации. Основу банка информации составляют данные мониторинговых исследований, которые постоянно пополняются, обновляются и систематизируются.

(За основу предлагаемой нами структуры банка информации МОУ ДОД ЦВР взята структура из монографии Золотаревой А.В. «Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей»).

**11. Организация и управление мониторингом**

Руководство мониторингом, периодичность, показатели, формы сбора и представления информации в МОУ ДО ЦВР осуществляет администрация учреждения.

Основные аспекты деятельности:

– организация разработки нормативных и методических материалов;

– определение объема и структуры информации;

– планирование и организация мониторингового исследования;

– организация научно-методического обеспечения мониторинговых обследований: организация распространения информации о результатах мониторинга; координация деятельности.

Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы показателей мониторинга, совершенствованию методов и процедур его проведения.

По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических и технических средств, функционирующих в МОУ ДО ЦВР.