

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МОУ ДО ЦВР на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об организации системы наставничества педагогических работников учреждения» – Положение о системе наставничества педагогических работников в МОУ ДО ЦВР – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ ДО ЦВР – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью – подготовка персонализированных программ наставничества	Январь-февраль, 2023 г.	Куликова С.А., директор Заварина Н.А., куратор
2	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Февраль, 2023 г.	Заварина Н.А., куратор
3	Формирование банка	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации,	Февраль, 2023 г.	Заварина Н.А., куратор

	наставников	желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных		
4	Отбор и обучение	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников	Февраль, 2023 г.	Заварина Н.А., куратор
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. • встреча-знакомство • пробная встреча • встреча-планирование • совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи) • итоговая встреча 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	Февраль, 2023 г. Февраль, 2023 г Февраль-май, 2023 г В течение всего периода	Заварина Н.А., куратор
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование) 2. Проведение конференции на уровне учреждения. 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества	Апрель-май, 2023 г.	Заварина Н.А., куратор

		пополнение методической копилки педагогических практик наставничества		
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	в течение всего периода	Заварина Н.А., куратор